

அடிக்கடி கேட்கப்படும் கேள்விகள்

கோவிட்-19 தொடர்பான பிரச்சனைகள்

1. நான் கோவிட் -19 ஆல் உடல்நிலை சரியில்லாமல் இருந்தால் வேலையை தவறவிட்டால் என்னால் வேலையை இழக்க முடியுமா?

இல்லை. நீங்கள் கோவிட் -19 ஒப்பந்தம் செய்ததால் உங்களை விடுவிக்க உங்கள் முதலாளி முடிவு செய்திருந்தால், நீங்கள் தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> இல் புகார் அளிக்கலாம் அல்லது ஒரு வழக்கை தாக்கல் செய்யலாம். வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்திலிருந்து உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

2. எனது முதலாளி எனது பாஸ்போர்ட்டை எடுத்து அவர்களிடம் வைத்திருக்கிறார். நான் என்ன செய்ய வேண்டும்?

உங்களிடமிருந்து உங்கள் பாஸ்போர்ட்டை உங்கள் முதலாளி கொடாமல் வைத்துக்கொள்ள முடியாது. நீங்கள் உடனடியாக தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> இல் புகார் அளிக்க வேண்டும் அல்லது வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் வழக்கு பதிவு செய்ய வேண்டும். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

3. எனது பாஸ்போர்ட்டை எனது முதலாளியிடம் இருப்பதால் எனது பணி விசா புதுப்பிக்கப்பட்டுள்ளதா இல்லையா என்பது எனக்குத் தெரியவில்லை. நான் என்ன செய்ய வேண்டும்?

கோரிக்கையின் பேரில் உங்கள் வேலை விசா நிலை குறித்த விவரங்களை உங்கள் முதலாளி உங்களுக்கு வழங்க வேண்டும்.

உங்களிடமிருந்து உங்கள் பாஸ்போர்ட்டை உங்கள் முதலாளி கொடாமல் வைத்துக்கொள்ள முடியாது. நீங்கள் உடனடியாக தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> இல் புகார் அளிக்க வேண்டும் அல்லது வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் வழக்கு பதிவு செய்ய வேண்டும். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

4. எனது முதலாளி அவர்கள் என்னிடம் எந்த வேலையும் இல்லை என்றும் வேறு நிறுவனத்தில் வேலை செய்யும்படி என்னிடம் கேட்கிறார்.. நான் என்ன செய்ய வேண்டும்?

உங்கள் வேலைவாய்ப்பு ஒப்பந்தத்தை உங்கள் அனுமதியின்றி வேறு நிறுவனத்திற்கு மாற்ற முடியாது.

நீங்கள் தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain>- படிவத்தில் புகார் அளிக்கலாம் அல்லது

வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் வழக்கு பதிவு செய்யலாம். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு

கொள்ளுங்கள்

5. எனது முதலாளி அதன் வணிகத்தை தற்காலிகமாக மூடினால் என்ன நடக்கும் (எ.கா. விருந்தினர் மாளிகை)?

நீங்கள் வேலை செய்யும் வரை உங்கள் வேலைவாய்ப்பு ஒப்பந்தத்தின்படி உங்கள் மாத சம்பளம் மற்றும் பிற சலுகைகளுக்கு

நீங்கள் இன்னும் உரிமை பெற்றிருக்கிறீர்கள். உங்கள் முதலாளி உங்களுக்கு பணம் செலுத்தவில்லை என்றால், நீங்கள்

தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> இல் புகார் அளிக்கலாம் அல்லது வேலைவாய்ப்பு

தீர்ப்பாயத்தில் வழக்கு பதிவு செய்யலாம். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்

COVID-19 தொடர்பான சிக்கல்கள்

6. சம்பளமில்லாத விடுப்பு எடுக்கும்படி கேட்க முடியுமா?

நீங்கள் ஊதியம் இல்லாத விடுப்பு எடுக்க கட்டாயப்படுத்த முடியாது. நீங்கள் இருந்திருந்தால், நீங்கள் தொழிலாளர் உறவுகள்

ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> இல் புகார் செய்யலாம் அல்லது வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் வழக்கு

பதிவு செய்யலாம். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்

7. ஊதியம் இல்லாத விடுப்பு எடுக்க நான் ஒப்புக்கொள்கிறேன் என்று ஒரு கடிதத்தில் கையெழுத்திட என் முதலாளி என்னிடம் கேட்கிறார்? நான் அதில் கையெழுத்திட வேண்டுமா?

அத்தகைய கடிதத்திலோ அல்லது இதே போன்ற எந்த ஆவணத்திலோ நீங்கள் கையெழுத்திட வேண்டியதில்லை. அத்தகைய ஆவணத்தில் கையெழுத்திடுமாறு உங்கள் முதலாளி வலியுறுத்தினால், நீங்கள் தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> இல் புகார் அளிக்கலாம் அல்லது வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் வழக்குத் தாக்கல் செய்யலாம். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்

கூலி

8. எனது ஊதியத்திலிருந்து எனது முதலாளி கழிக்க முடியுமா?

ஆமாம், உங்கள் முதலாளி உங்கள் ஊதியத்திலிருந்து கழிக்கப்படலாம், இருப்பினும் உத்தியோகபூர்வ வேலை நேரங்களில் வேலையில் இல்லாத நேரத்திற்கு வேலையில்லாமல் இருப்பதற்காக மட்டுமே கழிவுகள் செய்யப்படலாம். உங்கள் ஊதியத்தில் வேறு ஏதேனும் கழிவுகள் செய்யப்பட்டிருந்தால், நீங்கள் தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> இல் புகார் அளிக்கலாம் அல்லது வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் வழக்கு பதிவு செய்யலாம். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

9. எனக்கு சம்பளம் கொடுப்பனவுகள் அல்லது சேவை கட்டணங்கள் கிடைக்கவில்லை. என்னால் என்ன செய்ய முடியும்?

தற்காலிக ஊழியர்களைத் தவிர, மற்ற அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் குறைந்தபட்சம் ஒரு மாத அடிப்படையில் ஊதியம் வழங்கப்பட வேண்டும். பொதுவாக, தற்காலிக ஊழியர்களுக்கு தினசரி அடிப்படையில் ஊதியம் வழங்கப்பட வேண்டும். நீங்கள் ஒரு முஸ்லீம் ஊழியராக இருந்தால், ரமலான் துவக்கத்திற்கு முன்னர் செலுத்த வேண்டிய ரமலான் போனஸாக 3,000 ரூபியா (மூவாயிரம் மாலத்தீவு ரூபியா) கொடுப்பனவை வழங்க உங்கள் முதலாளிக்கு விருப்பம் உள்ளது. உங்கள் சம்பளம், கொடுப்பனவுகள் அல்லது சேவைக் கட்டணத்தை நீங்கள் பெறவில்லை எனில், நீங்கள் தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> இல் புகார் அளிக்கலாம் அல்லது வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் உரிமை கோரலாம். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

10. எனது சம்பளம் தொடர்பான ஏதேனும் தடைசெய்யப்பட்ட நடவடிக்கைகள் உள்ளதா?

ஆம். உங்கள் சம்பளம் தொடர்பான பின்வரும்வற்றை முதலாளியால் செய்ய முடியாது,

(அ) உங்களுக்கு வழங்கப்படும் எந்தவொரு ஊதியத்தையும் முதலாளியிடம் திருப்பித் தருமாறு கேட்கவும்; மற்றும்

(ஆ) ஊதியத்திலிருந்து பெறக்கூடிய எந்தவொரு நன்மைக்கும் நேரடி அல்லது மறைமுக தடையாக இருக்கும் எதையும் செய்யுங்கள் உங்களுக்கு அல்லது அத்தகைய ஊதியத்தின் எந்த பகுதிக்கும் செலுத்தப்பட்ட அல்லது செலுத்த வேண்டிய; மற்றும்

(இ) நீங்கள் இல்லாத இடத்தில் நீங்கள் ஊதியங்களைப் பெற்றுள்ளீர்கள் என்பதற்கான ரசீதில் கையெழுத்திடுமாறு

கோருகிறீர்கள். (ஈ) உங்கள் ஊதியங்கள் தொடர்பாக உங்கள் செயல்பாட்டு சுதந்திரத்திற்கு தடையாக இருக்கும் எதையும் செய்யுங்கள்.

தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain>- படிவத்தில் புகார் அளிக்கலாம் / மேற்கூறிய ஏதேனும் தடைசெய்யப்பட்ட நடவடிக்கைகள் உங்கள் முதலாளியால் எடுக்கப்பட்டிருந்தால் அல்லது வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் உரிமை கோரலாம். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

11. நான் ஒப்புக்கொண்ட சாதாரண வேலை நேரத்திற்கு வெளியே அல்லது பொது விடுமுறை நாட்களில் பணிபுரிந்தால்,

கூடுதல் ஊதியத்திற்கு நான் தகுதியுடையவனா?

ஆமாம், நீங்கள் சாதாரணமாக ஒப்புக் கொள்ளப்பட்ட வேலை நேரத்திற்கு வெளியே அல்லது பொது விடுமுறையில்

பணிபுரிந்தால், காலப்போக்கில் கூடுதலாக ஒரு சாதாரண வேலை நாளில் சம்பாதித்த குறைந்தபட்ச ஊதியத்தில் பாதிக்கு சமமான தொகையையாவது உங்களுக்கு வழங்கப்படும்.

மேற்கண்ட ஊதியத்தை நீங்கள் பெறவில்லை எனில், தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> என்ற முகவரியில் புகார் அளிக்கலாம். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

12. நியாயமான காரணமின்றி என்னை பதவி நீக்கம் செய்ய முடியுமா?

இல்லை. பணிநீக்கம் செய்ய உங்களது முதலாளி பொருத்தமான காரணத்தைக் காட்டத் தவறினால் நியாயமான காரணமின்றி நீக்கப்பட்டதாக நீங்கள் கருதப்படுவீர்கள். பணிநீக்கத்திற்கான காரணம், பணி நெறிமுறைகளைப் பேணுவதில் நீங்கள் தோல்வியுற்றது மற்றும் வேலைவாய்ப்பு கடமைகள் மற்றும் பணியில் பொறுப்புகளைச் செய்ய இயலாமை ஆகியவற்றுடன் தொடர்புடையதாக இருக்க வேண்டும்.

நீங்கள் தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain>- படிவத்தில் புகார் அளிக்கலாம் அல்லது வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் தவறான பணிநீக்க வழக்கை தாக்கல் செய்யலாம். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

13. பணிநீக்கம் செய்யப்படுவதற்கு முன் அறிவிப்பு காலம் என்ன?

நீங்கள் அதிகமாக வேலை செய்திருந்தால்;

(அ) ஆறு மாதங்கள் ஆனால் ஒரு வருடத்திற்கும் குறைவானது, குறைந்தபட்சம் 2 வார அறிவிப்பைக் கொடுத்த பின்னரே உங்களை நிறுத்த முடியும்.

(ஆ) ஒரு வருடம் ஆனால் ஐந்தாண்டிற்கும் குறைவானது, குறைந்தபட்சம் 1 மாத அறிவிப்பைக் கொடுத்த பின்னரே உங்களை நிறுத்த முடியும்.

(இ) ஐந்து ஆண்டுகள், குறைந்தபட்சம் 2 மாத அறிவிப்பைக் கொடுத்த பின்னரே உங்களை நிறுத்த முடியும்

பணிநீக்கம் செய்வதற்கு முன்னர் மேற்கண்ட அறிவிப்பு உங்களுக்கு வழங்கப்படவில்லை எனில், நீங்கள் தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> இல் புகார் அளிக்கலாம் அல்லது வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் வழக்குத் தாக்கல் செய்யலாம். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

14. அறிவிப்பு இல்லாமல் என்னை வேலையிலிருந்து நீக்க முடியுமா?

ஆமாம், நீங்கள் அறிவிப்பு இல்லாமல் நிறுத்தப்படலாம், ஆனால் தேவையான அறிவிப்பு காலத்திற்கு உங்களுக்கு ஊதியங்கள் மற்றும் பிற சலுகைகள் வழங்கப்பட்ட பின்னரே.

தகுதிகாண் காலத்தில் நீங்கள் அறிவிப்பின்றி நிறுத்தப்படலாம். தகுதிகாண் காலம் என்பது நீங்கள் பணிபுரிந்த தேதியிலிருந்து மூன்று மாதங்களுக்கு மிகாமல் இருக்கும். இந்த காலகட்டத்தில் நீங்கள் அறிவிப்பு இல்லாமல் வேலைவாய்ப்பு ஒப்பந்தத்தை நிறுத்தலாம்.

தேவையான அறிவிப்பு காலத்திற்கு உங்களுக்கு ஊதியங்கள் மற்றும் பிற சலுகைகள் வழங்கப்படவில்லை எனில், நீங்கள் தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> இல் புகார் அளிக்கலாம் அல்லது வேலைவாய்ப்பில் வழக்கு பதிவு செய்யலாம். தீர்ப்பாயம். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

15. எனது முதலாளியின் திவால்நிலை காரணங்களால் என்னை வேலையிலிருந்து நீக்க முடியுமா?

முதலாளியின் திவால்நிலை காரணங்களால் நீங்கள் வேலையிலிருந்து நீக்கப்பட்டிருந்தால், அத்தகைய நிகழ்வின் ஒரு மாதத்தின் காலாவதியாகும் போது வேலைவாய்ப்பு ஒப்பந்தம் நிறுத்தப்படும். வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தின் மூலம் செலுத்தப்படாத ஊதியங்கள் மற்றும் பிற நிலுவைத் தொகையை நீங்கள் மீட்டெடுத்தால், முன்னாள் ஊழியராக உங்களுக்கு மற்ற கடன் வழங்குநர்களை விட முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.

எனவே, வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் விரைவாக உரிமை கோரவும், தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> என்ற முகவரியில் புகார் அளிக்கவும். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

16. நான் வேலையிலிருந்து நீக்கப்பட்டால் எனக்கு சம்பளம் கிடைக்குமா?

ஆம், நீங்கள் வேலையிலிருந்து நீக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து ஏழு நாட்களுக்குள் நீங்கள் செலுத்த வேண்டிய அனைத்து கொடுப்பனவுகளையும் உங்கள் முதலாளி தீர்க்க வேண்டும்.

நீங்கள் பணம் பெறவில்லை எனில், நீங்கள் தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> இல் புகார் அளிக்கலாம் அல்லது வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் வழக்கு பதிவு செய்யலாம். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

பாகுபாடு மற்றும் கட்டாய வேலைவாய்ப்பு

17. பணியிடத்தில் நான் பாகுபாடு காட்ட முடியுமா?

நீங்கள் இனம், நிறம், சமூக நிலைப்பாடு, மதம், அரசியல் நம்பிக்கைகள் அல்லது எந்தவொரு அரசியல் கட்சியுடனும், பாலினம், திருமண நிலை, குடும்பக் கடமைகள், வயது அல்லது இயலாமை ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் நீங்கள் பாகுபாடு காட்ட முடியாது.

மேலே குறிப்பிட்டவற்றின் அடிப்படையில் பாகுபாடு காட்டப்பட்டால், நீங்கள் தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> இல் புகார் அளிக்கலாம். நீங்கள் வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் உரிமை கோரலாம். நீங்கள் பாகுபாடு காட்டப்பட்டுள்ளீர்கள் என்பதைக் காண்பிப்பதற்கான பொறுப்பு உங்களிடம் உள்ளது. உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

18. நான் வேலைக்கு தள்ளப்பட்டேன். என்னால் என்ன செய்ய முடியும்?

உங்களை வேலைக்கு கட்டாயப்படுத்த தண்டனை அச்சுறுத்தல், தேவையற்ற செல்வாக்கு அல்லது அச்சுறுத்தல் ஆகியவற்றைப் பயன்படுத்துவது தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது.

தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> என்ற முகவரியில் புகார் அளிக்கலாம். நீங்கள் வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் உரிமை கோரலாம். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

வேலை நேரம்

19. சாதாரண வேலை நேரம் என்ன?

எந்தவொரு ஊழியரும் வாரத்திற்கு நாற்பத்தெட்டு மணி நேரத்திற்கு மேல் வேலை செய்யத் தேவையில்லை, தொடர்ந்து இருபத்தி நான்கு மணிநேர விடுப்பு வழங்கப்படாமல், வாரத்தில் ஆறு நாட்களுக்கு மேல் தொடர்ந்து பணியாற்ற வேண்டும்.

கூடுதல் நேர ஊதியம் இல்லாமல் இந்த மணிநேரங்களுக்கு வெளியே நீங்கள் பணிபுரிந்திருந்தால், நீங்கள் தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> இல் புகார் செய்யலாம் அல்லது வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் வழக்கு பதிவு செய்யலாம். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

20. ஒப்புக் கொள்ளப்பட்ட சாதாரண வேலை நேரத்தின் கூடுதல் மணிநேரத்தை வேலை செய்யக்கூடிய ஊழியர்கள் இருக்கிறார்களா?

ஆம். ஒப்புக் கொள்ளப்பட்ட சாதாரண வேலை நேரத்திற்கு வெளியே வேலை செய்ய பின்வரும் நபர்கள் தேவைப்படலாம்.

— அவசரகால சூழ்நிலைகளில் பணிபுரியும் நபர்கள்

— கடல் செல்லும் கப்பல்கள் / விமானங்களின் குழு

— மசூதிகளில் இமாம்கள் மற்றும் பிற ஊழியர்

— கடமையின் போது ஆன்-கால் கடமையில் உள்ளவர்கள் - மூத்த நிர்வாக பதவிகளில் உள்ளவர்கள்

இருப்பினும், முதலாளி கூடுதல் நேரத்திற்கு பணம் செலுத்த வேண்டும். நீங்கள் மேற்கூறிய ஏதேனும் ஒரு வகையைச் சேர்ந்தவர் மற்றும் கூடுதல் நேர கட்டணம் பெறவில்லை எனில், நீங்கள் தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில்

<https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> இல் புகார் அளிக்கலாம் அல்லது வேலைவாய்ப்பில் வழக்கு பதிவு செய்யலாம். தீர்ப்பாயம்.

உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

21. எந்தவொரு சரியான காரணமும் இல்லாமல் வருடாந்திர விடுப்பு மறுக்க முடியுமா?

ஒரு வருடம் வேலை முடிந்ததும், உங்களுக்கு முப்பது நாட்கள் ஊதியம் பெற்ற வருடாந்திர விடுப்பு கிடைக்கும்.

உங்களுக்கு இது வழங்கப்படாத இடத்தில், நீங்கள் தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/>

இல் புகார் அளிக்கலாம் அல்லது வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் வழக்குத் தாக்கல் செய்யலாம். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி

தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

வேலை ஒப்பந்தம் மற்றும் முதலாளியின் கடமைகள்

22. எனது முதலாளியுடன் வேலைவாய்ப்பு ஒப்பந்தம் செய்ய வேண்டுமா?

உங்களுக்கும் உங்கள் முதலாளிக்கும் இடையே எழுத்துப்பூர்வ வேலைவாய்ப்பு ஒப்பந்தம் இருக்க வேண்டும். உங்களுடன் ஒப்பந்தத்தின் நகல் உங்களிடம் இருக்க வேண்டும். உங்களிடம் இல்லையென்றால் கையெழுத்திட உங்களுக்கு வேலைவாய்ப்பு ஒப்பந்தத்தை வழங்குமாறு உங்கள் முதலாளியிடம் கேளுங்கள்.

23. எனக்கு வேலை விவரம் வழங்கப்பட வேண்டுமா?

உங்கள் முதலாளி உங்களுக்கு வேலைவாய்ப்பு ஒப்பந்தத்தை வழங்க மறுத்தால், நீங்கள் தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> இல் புகார் அளிக்கலாம் அல்லது வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் வழக்கு பதிவு செய்யலாம். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

உங்கள் சாதாரண வாராந்திர வேலை நேரம் 16 மணிநேரத்தை தாண்டினால் அல்லது உங்கள் பணி காலம் 6 வாரங்களைத் தாண்டினால், வேலை தொடங்கிய 1 மாதத்திற்குள் உங்கள் முதலாளியால் உங்களுக்கு வேலை விவரம் வழங்கப்பட வேண்டும்.

உங்கள் முதலாளி உங்களுக்கு வேலை விளக்கத்தை வழங்கவில்லை என்றால், நீங்கள் தொழிலாளர் உறவுகள் அதிகாரசபையில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> இல் புகார் அளிக்கலாம் அல்லது வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் வழக்குத் தாக்கல் செய்யலாம். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

24. பணியிட பாதுகாப்பிற்கு முதலாளி பொறுப்பா?

ஆம், பணியாளர்களிடமிருந்து எந்தவொரு கட்டணத்தையும் வசூலிக்காமல் பணியிடத்தில் பணியாளர்களின் பாதுகாப்பு மற்றும் பாதுகாப்பிற்கான நடவடிக்கைகளை முதலாளி செயல்படுத்த வேண்டும்.

உங்கள் முதலாளி அத்தகைய பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளை செயல்படுத்தவில்லை எனில், நீங்கள் தொழிலாளர் உறவுகள் ஆணையத்தில் <https://lra.gov.mv/dv/complain-form/> இல் புகார் அளிக்கலாம் அல்லது வேலைவாய்ப்பு தீர்ப்பாயத்தில் வழக்கு பதிவு செய்யலாம். உங்களுக்கு ஏதாவது உதவி தேவைப்பட்டால் எங்களைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள்

